

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640

Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice



Místo poskytovaného vzdělání Stod

Plzeňská 245, 333 01 Stod

Domov mládeže, Plzeňská 322, Stod

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DOMOVA MLÁDEŽE

Školní vzdělávací program vychází ze zákona č. 561/2004 Sb.,
o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.



Schválila: Mgr. Zdeňka Buršíková, ředitelka SOU Domažlice

OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. CHARAKTERISTIKA DOMOVA MLÁDEŽE	4
3. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK	5
3.1.1 Materiální zabezpečení	5
3.1.2 Personální zabezpečení	6
3.1.3 Ekonomické zabezpečení	6
4. PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ A UKONČOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ V DM	6
5. PLÁNOVÁNÍ CÍLE, FORMY A OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ	7
5.1 Obecné cíle vzdělávání DM	7
5.2 Hodnocení cílů výchovného a vzdělávacího působení	8
5.3 Konkrétní cíle	8
5.4 Formy výchovné činnosti v DM	8
5.5 Metody výchovné činnosti v DM	8
5.6 Klíčové kompetence	9
6. ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ V DM	10
7. STRATEGIE, VÝCHOVNÁ PRÁCE V DM	10
8. EVALUACE ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU DM	12
9. BEZPEČNOST, OCHRANA ZDRAVÍ A POŽÁRNÍ OCHRANA	12
10. OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI	13
11. UBYTOVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNĚ VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	14
12. FUNKCE ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU DOMOVA MLÁDEŽE	15

1. Identifikační údaje

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640

Adresa : Prokopa Velikého 640
Tel. : 379 410 620 - 42
Tel. : 379 410 622 – ředitelka školy
Ředitelka : Mgr. Zdeňka Buršíková
Zřizovatel: Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
Právní forma: Příspěvková organizace
IČO : 18230083
IZO ředitelství školy: 600008941
www: soudom.cz
e-mail : skola@soudom.cz

Domov mládeže Středního odborného učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640 v Místě poskytovaného vzdělání ve Stodě

Adresa : Plzeňská 322, 333 01 Stod
IZO DM: 110031971
Tel. : 377 901 306 – zástupce ředitelky pro PV a mimoškolní činnost pro MPV Stod
Mgr. Jan Königsmark
Mobil : 602 126 893 – DM Stod
www: soudom-stod.cz
e-mail : skola@soudom-stod.cz

Zástupce ředitelky pro praktické vyučování a mimoškolní činnost místo poskytovaného vzdělání Stod:

Mgr. Jan Königsmark

Vychovatelka pověřená vedením DM: Šárka Konradyová

Maximální kapacita DM: 30 ubytovaných žáků

Provoz domova mládeže: 1.9. – 30.6. v pracovních dnech a v den předcházející
prvnímu pracovnímu dnu (obvykle v neděli)

Zajištění provozu domova mládeže:

třemi pedagogickými pracovníky – vychovatelky
jednou uklízečkou

Aktualizace ŠVP: 31.8.2017

Účinnost ŠVP od: 11.10.2017

2. Charakteristika domova mládeže

Domov mládeže (dále jen DM) Středního odborného učiliště Domažlice, Místa poskytovaného vzdělání ve Stodě se nachází v areálu hned vedle hlavní budovy školy ve Stodě v ulici Plzeňská 322. Oba objekty jsou spojeny velkým dvorem, který je zatravněn. Od školní kuchyně a školní jídelny, které jsou na Komenského náměstí 1, je DM vzdálen asi 10 minut chůze. Domov mládeže se nachází v sousedství školy, se vstupem ze dvora školy. Budova (původně ředitelství a kanceláře školy) byla kompletně zrekonstruována a v provozu je od školního roku 2013/14. Vstup do budovy je bezbariérový a v budově je bezbariérový pokoj i hygienické příslušenství.

Posilovna je vytvořena v přízemí budovy školy. Posilovnu a zatravněný dvůr využívají žáci dle zájmu a stanoveného rozpisu.

Domov mládeže SOU Domažlice, MPV Stod, je školské zařízení, které poskytuje žákům SOU Domažlice, MPV Stod, ubytování a stravování, kvalifikované výchovné působení, plnohodnotné využívání volného času formou volnočasových aktivit, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování.

Ubytování je poskytováno žákům, kteří nemohou na výuku denně dojíždět. Ubytování v domově mládeže není pro žáky nárokové.

Domov mládeže poskytuje rovněž ubytování organizovaným skupinám dětí, mládeže i dospělých o víkendech a v době školních prázdnin v rámci své doplňkové činnosti. Ubytovatel poskytuje ubytovaným lůžkoviny, zajišťuje recepční službu /nikoliv pedagogický dozor/, ostrahu objektu a další služby. Cena za ubytování pro 1 osobu a noc je smluvní. Ubytování je vhodné zejména pro různá školení a soustředění.

Stravování je ubytovaným žákům poskytováno ve školní jídelně (Komenského nám. 1, Stod) v celodenním rozsahu – snídaně, svačiny, obědy a večeře.

Provoz domova mládeže je zajištěn od 18 hodin v neděli do 12.00 v pátek.

V DM jsou k dispozici tři patra s 10 pokoji s velmi pěkným vybavením. Kapacita je 30 ubytovaných žáků.

Vybavení pokojů – 2 - 4 lůžka, k tomu odpovídající počet knihovniček, šatních skříní, stolů a židlí. Hygienické zázemí (WC, sprchový kout, umyvadlo) jsou centrální na každém podlaží, rozdělená podle pohlaví. Plocha pokojů je v souladu s vyhláškou č. 268/2009 Sb., v platném znění.

Vybavení pater - pro každé patro slouží samostatná kuchyňka s vybavením (lednice, rychlovarná konvice, vařič).

Ke studiu i vyplnění volného času mají ubytovaní žáci k dispozici klubovnu s televizí. Po dohodě s vychovateli se lze připojit na internet pomocí wi-fi ze všech pokojů.

Stravování - školní kuchyně s jídelnou na Komenského náměstí 1 zajišťují pro ubytované celodenní stravování v rozsahu 5 jídel denně s možností volby obědů ze dvou druhů. Pitný režim je dodržován při každém podávání stravy.

Organizace DM - pro ubytované chlapce je vyčleněno přízemí, pro dívky 1. a 2. patro.

S ubytovanými žáky pracuje vychovatelka. Vychovatelky jsou tři, zajišťují provoz DM dle rozpisů.

Úklid DM zajišťuje uklízečka, která pečuje o společné prostory v celém objektu. Údržbu zajišťuje školník.

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

Život v DM se řídí Vnitřním řádem Domova mládeže a Provozním řádem DM. Volno-časové aktivity zajišťují vychovatelky jednak vlastní činností DM (sportovní kroužky, výtvarné kroužky, ruční práce aj.), jednak nabídkou společenských, kulturních a sportovních akcí ve městě. Vychovatelé úzce spolupracují s vyučujícími a s rodiči a dohlíží na dodržování denního režimu. Prakticky každodenní je spolupráce DM s úseky teoretické a praktické výuky školy. Cílem je okamžité a aktuální vzájemné informování, které umožňuje včas podchytit případné negativní projevy v chování i prospěchu žáka.

3. Popis materiálních podmínek

3.1.1 Materiální zabezpečení

Materiální zabezpečení ubytování žáků je zajištěno pokoji se sociálním zařízením na patře. Každé patro je vybaveno kuchyňkou, kde si žáci mohou ohřát a připravit jednoduchý pokrm. Dále je DM vybaveno studovnou ve 2. patře, kde je možno využívat PC a TV. Žáci využívají k ubytování přízemí, 1. a 2. patro domova mládeže. V přízemí má službu konající vychovatel vyhrazenou místnost.

Rozložení pokojů :

Přízemí (1. nadpodlaží) : 4 pokoje, celkem 13 lůžek

Pokoj č. 1 – 4 lůžka

Pokoj č. 2 – 4 lůžka

Pokoj č. 3 – 1 lůžko (bezbariérový)

Pokoj č. 4 - 4 lůžka

1. patro (2. nadpodlaží) : 4 pokoje, celkem 14 lůžek

Pokoj č. 5 – 4 lůžka

Pokoj č. 6 – 4 lůžka

Pokoj č. 7 – 2 lůžka

Pokoj č. 8 – 4 lůžka

2. patro (3. nadpodlaží) : 2 pokoje, celkem 5 lůžek

Pokoj č. 9 – 2 lůžka

Pokoj č. 10 – 3 lůžka

K dispozici je tedy celkem 32 lůžek (maximální povolená kapacita ubytovaných je 30) – z důvodu variability podle složení hochů a dívek.

Vybavení pokojů je zajištěno podle počtu ubytovaných žáků (židle, stoly, šatní skříně). Osvětlení jednotlivých pokojů a hygienických zařízení je zajištěno zářivkovým osvětlením a směrovými lampičkami na čtení. Podlaha ve všech prostorách (mimo hlavní chodby a schodiště) je omyvatelná z PVC.

Hygienická zařízení jsou centrální na každém podlaží, rozdělená podle pohlaví, jsou vybavena elektrickým vysoušečem na ruce, mýdlem v dávkovačích a odpadkovým košem. V přízemí, kde je bezbariérový pokoj, je také bezbariérové hygienické zařízení.

V podkroví domova mládeže je žákům k dispozici klubovna s televizí a společenskými hrami.

Na domově mládeže je k dispozici ubytovaným žákům chladnička k uložení pokrmů.

Rovněž je žákům k dispozici zdroj pitné vody. V každém poschodí je k použití kuchyňka s vařičem a varnou konvicí pro přípravu teplých nápojů.

Výměna lůžkovin probíhá pravidelně jednou za 14 dní. Sklad čistých lůžkovin je v 1.NP. Lůžkoviny jsou uloženy v uzamykatelných skříních. Sklad použitých lůžkovin je v suterénu objektu domova mládeže. Ubytování, kteří používají vlastní lůžkoviny, používají a vyměňují

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

lůžkoviny jednou za 14 dní. Špinavé a použité lůžkoviny se k vyprání odváží do smluvního zařízení.

Pro sportovní vyžití jsou žákům k dispozici veřejná hřiště sportovního areálu ve Stodě. Také mohou využívat travnatou část dvora domova mládeže. Ubytování žáci mohou využívat zdarma posilovnu v prostorách školy nebo navštěvovat profesionálně vybavené posilovny ve městě za vlastní úhradu.

3.1.2 Personální zabezpečení

Personální zabezpečení DM je zajištěno:

- zástupkyně ředitelky pro Místo poskytovaného vzdělání Stod
- vedoucí vychovatelkou
- vychovatelkami
- uklízečkou

Výuka probíhá podle ŠVP a je zajištěna kvalifikovanými pedagogickými pracovníky pro práci se žáky v zařízení domova mládeže mimo dobu vyučování.

Pedagogickými pracovníky v domově mládeže jsou dvě vychovatelky a vedoucí vychovatelka, které řídí zástupkyně ředitelky školy v místě poskytovaného vzdělávání. Počet vychovatelek je dán počtem ubytovaných žáků. Všechny vychovatelky jsou plně kvalifikované pro výkon činnosti.

V rámci dnů samostudia, udělovaných ředitelkou školy ve dnech vedlejších prázdnin žáků, je kladen důraz na další vzdělávání vychovatelek a to zejména v oblasti legislativy, osobního rozvoje, prevence rizikového chování mládeže, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Střídání služeb je zajištěno po 12 hodinách – od 6.00 do 18.00 a od 18.00 do 6.00 hod.

Úklid DM zajišťuje uklízečka, která pečuje o společné prostory v celém objektu. Údržbu zajišťuje školník.

3.1.3 Ekonomické zabezpečení

Provoz DM je zajišťován z finančního příspěvku zřizovatele na provoz. Vyčleněné ekonomické prostředky na provoz zajišťují kvalitní ubytování v odpovídajících podmínkách vyhovujících platné legislativě. Kromě toho mohou žáci využívat i jiné ekonomické zvýhodnění, např. přílehlý sportovní areál.

3.2 Pedagogická dokumentace:

Rozsah a vedení pedagogické dokumentace se řídí příslušnými platnými právními předpisy.

3.3 Ubytovací kapacita:

Celkem 30 míst ve dvou, tří nebo čtyřlůžkových pokojích.

4. Přijímání žáků a ukončování v DM

Přijímání žáků a ukončování ubytování v DM:

Na umístění v DM není právní nárok. Přihláška do domova mládeže se podává na každý školní rok. O umístění do DM žádá zákonný zástupce nezletilého žáka, nebo zletilý žák podáním přihlášky k ubytování na adresu školy. Termín pro podání přihlášky stanoví ředitelka školy. Při rozhodování o umístění se přihlíží ke vzdálenosti místa bydliště žáka, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

Při umisťování žáků do jednotlivých pokojů je dle možností respektován výběr spolubydlících na základě vlastního přání žáků nebo zákonných zástupců.

Důvody k ukončení ubytování v DM:

- a) požádá-li o to písemně žák, pokud je zletilý,
- b) požádá-li o to rodič, nebo zákonný zástupce nezletilého žáka,
- c) zákonný zástupce, nebo žák neplatí úhradu za ubytování a stravování,
- d) žák přestal být žákem školy,
- e) žákovi bylo povoleno přerušování studia,
- f) žákovi bylo ukončeno ubytování pro porušení vnitřního řádu domova mládeže. Vyloučení z domova mládeže dle § 31 školského zákona (při podmíněném vyloučení a vyloučení z domova mládeže se postupuje ve správním řízení v souladu se školským zákonem a školním řádem v platném znění).

5. Plánované cíle, formy a obsah vzdělání, časový plán, strategie

Provoz DM se podřizuje provoznímu řádu, režimu dne a vnitřnímu řádu DM, který je zpracován podle vyhlášky MŠMT č., 108/2005 Sb., a školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů. Prvořadým úkolem je zabezpečit všem žákům odpovídající studijní, stravovací a ubytovací podmínky a vytvořit jim co nejvhodnější zázemí pro studium a využití volného času. Žáci se zapojují do činností podle zájmu, přání, osobních předpokladů a potřeb zájmové a vzdělávací činnosti, která spočívá v realizaci jednotlivých kompetencí.

Vzhledem k tomu, že výchovné skupiny nejsou vždy tvořeny žáky jednoho ročníku, budeme k jednotlivým okruhům přiřazovat činnosti s různým stupněm obtížnosti či zaměřením. Vychovatelé budou svým působením rozvíjet kompetence žáků, jejich osobnost a dávat jim dostatek námětů pro samostatné a žádoucí naplňování volného času:

- a) vlastní vedení zájmových kroužků
- b) pomoc při organizování žákům
- c) vhodná nabídka akcí ve městě

5.1 Obecné cíle vzdělávání DM

- a) harmonický rozvoj osobnosti žáků
- b) podpora a rozvoj jejich učení a poznávání
- c) podpora kritického myšlení
- d) osvojení základních hodnot demokratické společnosti
- e) získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost, která komunikuje s ostatními a působí na své okolí
- f) podpora přípravy na vyučování
- g) rozvoj verbální a neverbální komunikace
- h) schopnost týmové práce
- i) výchova k smysluplnému využívání volného času (zájmová činnost, dostatek námětů pro naplňování volného času v nabídce volnočasových aktivit)

5.2 Hodnocení cílů výchovného a vzdělávacího působení

- smysluplnost (mají skutečný význam pro žáka)
- hodnotitelnost (lze poznat, zda výsledky odpovídají záměru)
- akceptovatelnost (přijatelné pro jednotlivce, skupinu a okolí)
- reálnost (jsou reálně uskutečnitelné)
- terminovatelnost (jsou proveditelné ve vymezeném čase)

Pedagogické působení a podpora žáků směřuje k tomu, aby žáci byli v DM spokojeni, cítili se bezpečně, byli úspěšní, slušní a vybavení klíčovými kompetencemi a funkční gramotností (čtenářská, mediální, informační, finanční gramotnost atd.)

5.3 Konkrétní cíle

- vytváření podmínek pro přípravu na vyučování, vedení žáků k získávání vzdělání
- vedení žáků k účelnému využívání volného času
- osvojování základních hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena společnost
- poznávání svých práv, ale i povinností k získávání osobní samostatnosti
- osvojování si pravidel týmové spolupráce
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život jak osobní, tak pracovní
- pěstování hygienických návyků
- zavádění a upevňování zdravého životního stylu

5.4 Formy výchovné činnosti v DM

- plánování a příprava výchovné činnosti a aktivity,
- kolektivní působení,
- individuální působení,
- individuální pohovory,
- průběžné neformální působení,
- pravidelné činnosti obsažené v denním režimu domova mládeže,
- pravidelné aktivity – studijní klid, zájmové kroužky, sportovní aktivity, internet ...,
- příležitostné aktivity – jednorázové akce, exkurze, výlety, turnaje, soutěže, besedy, kulturní akce ve městě aj.

5.5 Metody výchovné činnosti v DM

- motivace a aktivizace žáků,
- rozhovory a diskuze řízené i neřízené,
- besedy, přednášky,
- ankety, dotazníky,
- modelové situace,
- monitorování sociálního klimatu a kultury školy a domova mládeže,
- monitorování a hodnocení výsledků vzdělávání (úspěšnost žáků, zapojení do aktivit a projektů),
- průběžná výchovná a kontrolní činnost – pořádek, úklid, dodržování školního řádu a řádu domova mládeže.

5.6 Klíčové kompetence

Vychovatelé vycházejí z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností, které jsou zapotřebí k výkonu jednotlivých činností. Vznikají tzv. klíčové kompetence jedince. Výchovná činnost vede ke snaze osvojení těchto kompetencí u žáků. Klíčové kompetence jsou univerzálně použitelné, jsou to soubory činnostně zaměřených a prakticky využitelných postupů. Ve výchově mimo vyučování, včetně domova mládeže není závazným cílem pedagogického procesu klíčové kompetence naplnit (naučit), pouze je posilovat a rozvíjet. Vzdělávání je zde založeno na zájmech jedince, na neformálním působení pedagogického pracovníka – vychovatele.

1. kompetence k učení

Vlastní řízení studijního procesu (příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti žáka)

- dbát na zkvalitňování přípravy na vyučování (motivace ke studiu, naučit se učit, všimnout si souvislostí)
- individuální přístup k problémovým žákům (stanovení si denních cílů, soustavná příprava, procvičování získaných vědomostí, uvědomování si pokroků)
- odhalování příčin neúspěšnosti ve škole
- naučit se kultivovanému projevu, vystupování na veřejnosti
- rozvíjení kladného vztahu k budoucímu povolání
- zvyšování efektivity samostudia

Denně-celoročně, maximální využití studijního klidu, motivační a nenásilná forma.

2. kompetence k řešení problémů

- naučit žáka odhalit problém, uvědomit si jeho následky, chtít řešit problém

Problémové studie – uměle vytvářet problémy a učit žáka čelit obtížným životním situacím.

3. komunikativní kompetence

- učit tvořivě využívat informačních zdrojů (TV, internet, knihy aj.), třídít a hodnotit získané informace, rozlišit utopii od skutečnosti, jasně formulovat věty, myšlenky, sdělení, otázky a odpovědi, umění naslouchat druhým, přiměřeně prezentovat svůj názor

Průběžně celoročně – rozhovory, besedy, návštěvy společenských akcí.

4. sociální a interpersonální kompetence

- umět stanovit správné osobní cíle, týmová práce, zdravý životní styl, iniciativa, umění se dohodnout, zvolit způsob a variantu řešení

Aktuálně po celý školní rok – diskuse, rozhovory, řešení modelových situací.

5. občanské, činnostní a pracovní kompetence

- tvorba správných cílů, zodpovědné plnění úkolů, tolerance, vstřícnost, odhadování rizik svého jednání, uvědomování si práv svých a druhých, ochrana životního prostředí, ochrana svého zdraví a zdraví jiných

Průběžně celoročně – rozhovory, diskuse, připomínky žáků a vychovatelů.

6. kompetence k trávení volného času

- umět účelně a smysluplně trávit volný čas, umět si vybrat správné zájmové cíle, rozvíjet své zájmy v organizovaných o individuálních činnostech, rozvíjet schopnost vhodného aktivního trávení volného času jako kompenzace stressových situací či jednostranné zátěže ze školního vyučování, umět odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

Celoročně – vhodné nabídky k využití volného času.

7. kompetence pro Evropu

- být schopen vzít v úvahu zkušenost, dávat věci do souvislosti, organizovat svůj učební proces, být schopen řešit problémy, být zodpovědný za své učení, zvažovat různé zdroje dat, radit se s lidmi ve svém okolí, chápat kontinuitu minulosti a současnosti, být schopen vyrovnávat se s nejistotou, vyjadřovat slušně svůj názor, vnímat politický a ekonomický kontext ve vzdělávacích a pracovních situacích, hodnotit sociální chování související se zdravím s potřebou a prostředím, vážit si umění a literatury, rozumět, hovořit a psát více jazyky, být schopen mluvit na veřejnosti, dávat věci do souvislosti, organizovat svůj učební proces

Po celou dobu vzdělání – učit se znát, učit se jak na to, učit se žít společně, učit se být.

6. Časový plán vzdělávání v DM

Na školní vzdělávací program domova mládeže navazuje každoroční **roční plán činnosti** domova mládeže s orientačním časovým rozložením činností.

V měsíčních plánech domova mládeže jsou pak uváděny konkrétní akce s termíny a určením zodpovědnosti vychovatelky.

Režim dne je součástí vnitřního řádu domova mládeže a jeho obsahem je časové určení pravidelných činností žáků tj. doba určená k odpočinku, trávení volného času a přípravě na vyučování.

Rozvrh služeb vychovatelek je zpracováván vedoucí vychovatelkou vždy na jeden měsíc

7. Strategie výchovné práce v DM

Výchovná práce v domově mládeže má svá specifika a liší se od vzdělávání ve škole. Vychází ze základních požadavků pedagogiky volného času:

- ✓ požadavek pedagogického ovlivňování volného času

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

- ✓ požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti
- ✓ požadavek pestrosti, zájmovosti a přitažlivosti
- ✓ požadavek dobrovolnosti
- ✓ požadavek přiměřenosti
- ✓ požadavek aktivity
- ✓ požadavek citlivosti a citovosti
- ✓ požadavek prostoru k seberealizaci

Vychovatelky přebírají zodpovědnost za vytváření pozitivního klimatu v domově mládeže, za prevenci rizikového chování mládeže a všestrannou podporu žáků v učení. Trávení volného času žáků ovlivňují formou nabídky a motivace. Základním prostředkem výchovné činnosti je zážitek (prožitek) žáků, který obohacuje jejich sebepoznání, rozšiřuje vědomosti a dovednosti a navozuje kladné emoce. Důležité je i pozitivní klima, kultura a atmosféra domova mládeže.

Ve formách výchovné činnosti využívají vychovatelky kolektivní i individuální působení, individuální pohovory, pravidelné, příležitostné i spontánní aktivity.

Obsah vzdělávání

Studijní doba a studijní klid

Vychovatelky pomáhají při přípravě na vyučování dle svého zaměření a schopnosti motivace v době osobního volna i v době studijního klidu. Sledují pravidelně prospěch a průběžnou klasifikaci žáků. Umožní žákům návštěvu konzultačních hodin u jednotlivých vyučujících. Podporují pomoc starších spolužáků mladším. Žáci využívají při svém učení nejrozličnější studijní materiály jak z teoretického tak z praktického vyučování, zdroje z knihovny školy, z internetu a jiných médií.

Schůzky žáků s vychovatelkou

Vychovatelky konají s žáky pravidelné schůzky obvykle v pondělí.

Vychovatelka seznamuje své svěřence s plánem práce na konkrétní týden, s činnostmi a aktivitami, do kterých se mohou průběžně zapojit. Seznámí ubytované s nedostatky v úklidu, které byly při průběžné týdenní kontrole zjištěny a domluví se na jejich odstranění. V rámci výchovné skupiny se vychovatel domlouvá s žáky na pravidelných službách na kuchyňce a u hlavního vchodu do DM. Pokud se konají mimořádné akce ve škole či na DM, při kterých je potřeba pomoci, domlouvá se vychovatel se žáky na průběžných službách, výpomoci apod.

Zájmová činnost na DM

1. Volnočasové aktivity pravidelné

Vychovatelky realizují volnočasové aktivity a zajišťují činnost zájmových kroužků dle svého zaměření v době k této činnosti určené. Zájmové aktivity vedou k získávání zručnosti, dovednosti a praktických zkušeností. Všechny sportovní a zájmové aktivity přispívají k zlepšování fyzické kondice, vedou žáky k aktivnímu odpočinku, k rozvíjení pohybové kultury a pohybových dovedností, k upevňování morálněvolných vlastností a v neposlední řadě k probouzení ctížádosti a soutěživosti žáků. Nedílnou součástí sportovních aktivit je osvojování si základních pravidel jednotlivých disciplín a míčových her a též zásad poskytování první pomoci při úrazu.

Pravidelně se pořádají pro zájemce zájezdy do bazénu v Plzni a návštěvy bowlingu ve Stodě. Žáci mají dále možnost využívat bohaté nabídky sportovních a zájmových klubů místního Domu dětí a mládeže.

2. Volnočasové aktivity příležitostné

Vychovatelky připravují a realizují volnočasové příležitostné aktivity dle celoročního výchovného plánu DM. I tyto aktivity vedou žáky k aktivnímu odpočinku, k rozvíjení pohybových dovedností, k upevňování morálněvolných vlastností, k probouzení ctižádosti a soutěživosti žáků, k prohlubování a navazování nových vzájemných přátelských vztahů mezi ubytovanými a k budování důvěry mezi ubytovanými a vychovateli.

Do plánu akcí domova mládeže zařazují vychovatelky kulturní a sportovní akce, výlety, turnaje, soutěže, besedy, i aktuální akce konané ve městě Stod, případně v Plzni.

8. Evaluace školního vzdělávacího programu domova mládeže

Hodnocení práce domova mládeže dle školního vzdělávacího programu bude každé tři roky a na základě této evaluace budou také prováděny případné změny a úpravy školního vzdělávacího programu. Hodnocení podmínek a činnosti domova mládeže bude dle těchto hledisek:

- Podmínky činností – vybavenost, uspořádání, možnost využívání prostor, i mimo domov mládeže, spolupráce s dalšími volnočasovými subjekty.
- Organizace činností – motivace, využívání zásad pedagogiky volného času, zohledňování individuálních specifik žáků, zajištění bezpečnosti, funkčnost průběžného hodnocení, zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Práce vychovatelek – jednání se žáky, komunikace, navozování tvůrčí atmosféry, pozitivního klimatu, pestrost a zajímavost činností, podpora zájmů ubytovaných žáků, využívání místních a regionálních nabídek k činnostem, funkčnost denního režimu ...
- Personální stav a další vzdělávání vychovatelek

Evaluace je prováděna individuální (každá vychovatelka provádí průběžně sebereflexi), kolektivní (vzájemné konzultace) a z pozice vedení (vedoucí vychovatelka, zástupkyně ředitelky a ředitelka školy).

9. Bezpečnost, ochrana zdraví a požární ochrana

DM vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti i provozu. Vychovatelky i ostatní pedagogičtí pracovníci školy seznamují žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a postupy, které zvyšují jejich bezpečnost (hygienické podmínky, ochrana před úrazy, požární prevence).

Konkrétní podmínky jsou řešeny v dalších předpisech, které jsou součástí tohoto ŠVP.

Podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků, hygienu a požární prevenci:

- seznámení žáků s Vnitřním řádem domova mládeže,
- nezávadný stav objektů a zařízení a jejich údržba, pravidelná technická kontrola a revize,
- zlepšování vzdělávacího prostředí dle požadavků hygienických předpisů,
- prokazatelné seznámení žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech,
- ochrana žáků před násilím, šikanou, včetně kyberšikany a zneužívání sociálních sítí k zesměšňování a napadání jiných osob, agresivitou a jinými negativními jevy,
- vytváření prostředí a vzdělávacích podmínek podporujících zdraví a zdravý životní styl (vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody),
- vhodný režim s dostatkem relaxace a pohybových aktivit dané skladbou činností,
- vhodný studijní, stravovací a pitný režim,

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

- bezpečným a hygienickým prostředím v prostorách DM v souladu s platnými bezpečnostními, požárními a hygienickými normami (odpovídající osvětlení, teplo, čistota, větrání, hluchost, nábytek atd.),
- prevencí žáků před úrazy,
- dostupnost prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře, poskytování první pomoci,
- kompetence vychovatelek v oblasti první pomoci.

Podmínky pro psychosociální bezpečnost žáků:

- vytváření klidného prostředí a příznivého sociálního klimatu v domově mládeže – otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, empatie, uznání, spolupráce a pomoc druhým žákům, sounáležitost s domovem mládeže,
- respekt k potřebám žáka a jeho osobním problémům,
- výchovná a vzdělávací činnost vycházející ze zájmů žáka, sledování všestranného rozvoje žáka a jeho prospěchu,
- věková přiměřenost a motivující hodnocení,
- respekt k individualitě žáka, jeho hodnocení v souladu s jeho individuálními možnostmi,
- ochrana žáků před rizikovým chováním, násilím, šikanou,
- spoluúčast (participace) žáků na životě domova mládeže, účast v žákovské samosprávě domova mládeže,
- budování komunity žáků na principu svobody, odpovědnosti, spravedlnosti, spolupráce a na dodržování společných pravidel,
- informovanost žáků i zákonných zástupců o činnosti domova mládeže.

10. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy

Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy (drogová závislost, alkoholismus, kouření, kriminalita a delikvence) a před projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, krádeží a šikany je zajišťována vychovateli, výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Při přijetí žáka jsou zákonní zástupci informováni o skutečnosti, pokud by se jim dcera (syn) svěřila (svěřil) s jakýmkoliv druhem šikany, budou v zájmu jejich dítěte informovat neprodleně někoho z výše uvedených nebo vedení školy. Každá šikana se bude okamžitě řešit.

Postup při zjišťování negativního jevu:

1. Postup žáka

Žák, který by se cítil nějakým způsobem poškozován nebo omezován, má právo požádat o pomoc:

- a) vychovatelku
- b) zástupkyni ředitelky pro MPV Stod
- c) výchovného poradce
- d) metodika školní prevence
- e) ředitelku školy
- f) ostatní pedagogické pracovníky školy

2. Postup pedagogického pracovníka při podezření užití alkoholických a jiných návykových látek

Při podezření na negativní jev je každý zaměstnanec školy povinen ihned informovat svého nadřízeného pracovníka. Ten v součinnosti s výchovným poradcem a školním metodikem prevence provede základní zjištění skutečnosti, o kterých informují ředitelku školy i návrhy na opatření .

Ředitelka školy rozhodne o podání informací zákonnému zástupci a o dalším řešení:

- a) zákonní zástupci budou okamžitě vyzváni k vyzvednutí nezletilého žáka z DM a bude s nimi projednán další postup, v případě zletilého žáka bude jednáno s ním,
- b) v případě nezájmu zákonných zástupců o spolupráci a při opakovaném podezření bude škola také informovat Policii ČR, odbor sociálně-právní ochrany dětí a mládeže,
- c) při agresivním chování žáka způsobeném návykovou látkou bude ihned kontaktována Policie ČR a zákonní zástupci,
- d) z jednání se vždy vyhotoví písemný záznam.

Ve všech případech se adekvátně využívá výchovných opatření podle školního řádu. U prokázaného rozšiřování drog je vždy projednán návrh na vyloučení žáka z DM nebo ze školy.

11. Ubytování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Práce se žáky se specifickými poruchami učení a chování se řídí vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Žáci se speciálními potřebami učení a žáci nadaní jsou na DM evidováni. Jsou zohledňováni již při nástupu na DM a v průběhu ubytování jsou pak speciální vzdělávací potřeby žáka zajišťovány formou podpůrných opatření.

Při zajišťování podpůrných opatření vycházíme ze zařazení žáků do různých stupňů podpůrných opatření.

Podpůrná opatření na DM jsou plně v souladu a vychází z podpůrných opatření žáka, které žák uplatňuje ve výuce a kde jsou v ŠVP jednotlivých oborů podrobně popsány a blíže specifikovány.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ve smyslu školského zákona žáci se zdravotním postižením a zdravotním nebo sociálním znevýhodněním. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je v domově mládeže poskytována individuální péče v rámci jejich potřeb. Při zajištění individuální péče a speciálních potřeb žáka spolupracují vychovatelky se zákonnými zástupci a s výchovnou poradkyní školy.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním souvisí především se znalostí rodinného zázemí žáků. Sociálním znevýhodněním se dle školského zákona rozumí rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, v postavení azylantů, imigranti atd. U těchto žáků se může jednat o rizikové chování, nízký zájem o vzdělávání, předčasné odchody ze vzdělávacího procesu a u cizinců nebo příslušníků národnostních menšin atd. lze očekávat i jiné kulturní, náboženské, rodinné a etnické normy a

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Domov mládeže Místo poskytovaného vzdělání Stod
Plzeňská 322, 333 01 Stod

hodnoty. Pedagogičtí pracovníci, ale i ostatní žáci se seznamují se sociálně kulturními zvláštnostmi žáků, aby byli schopni pochopit jejich projevy a problémy a volit vhodné vyučovací a výchovné metody a společenský přístup k nim. Zvýšenou pozornost je nutné věnovat prevenci rizikového chování žáků. K prevenci rizikového chování žáků slouží v domově mládeže nabídka volnočasových aktivit. Výchovná poradkyně školy poskytuje v případě potřeby konzultační hodiny žákům i vychovatelkám. V domově mládeže vychovatelky průběžně identifikují žáky se špatným prospěchem a s riziky neúspěšnosti a podporují je ve vzdělávání (motivace, doučování, pomoc spolužáků). Práce se žáky se sociálně znevýhodněného prostředí spočívá především v jejich motivování k učení a vzdělávání a ke školní úspěšnosti prostřednictvím diferencovaného individuálního přístupu.

Individuální přístup k talentovaným a nadaným žákům je žádoucí nejen pro žáky samotné, ale má zásadní význam i pro společnost. Mimořádně nadaní žáci se projevují jako výrazné osobnosti, mohou mít ale problémy v komunikaci, v sebehodnocení, jsou často citliví na kritiku a hodnocení druhých. Intelektově nadané žáky je třeba motivovat k zapojováním do zájmových útvarů, podílení na internetové a mediální prezentaci školy, k účasti na příležitostných akcích, zapojování do organizace různých akcí, účasti v přehlídkách a soutěžích, kde je důležitou součástí i získání veřejného ocenění jejich úspěchů.

12. Funkce ŠVP:

Tento školní vzdělávací plán má následující funkce:

- a) inspirativní - pro vlastní výchovnou práci
- b) kontrolní - pro vnitřní evaluaci
- pro vnější evaluaci
- c) informativní – poskytuje informace žákům a jejich zákonným zástupcům

Při zpracování ŠVP byly použity materiály přístupné na internetu a materiály NIDV.

V Domažlicích 31. srpna 2017

Mgr. Zdeňka Buršíková
ředitelka SOU Domažlice